

Contrat territorial d'accueil et d'intégration (CTAI) de la ville de Bordeaux et de Bordeaux métropole

Fiche-action n° 4 : Contribuer à l'accueil des primo-arrivants réorientés depuis l'Île-de-France

Axe n° 2 : Accompagnement vers l'emploi et le logement autonome

Informations générales

Description de l'action :

Décrire précisément l'action en indiquant le constat qui la motive, les besoins qu'elle vise à satisfaire, ses modalités de mise en œuvre, ainsi que les effets concrets qui en sont attendus sur les parcours d'intégration des bénéficiaires.

Depuis le mois d'avril 2022, la collectivité de Bordeaux Métropole met à disposition de l'État à titre gracieux un ex-collège initialement identifié pour l'accueil des déplacés en provenance d'Ukraine, et dédié depuis le mois d'avril 2023 au sas temporaire d'accueil des personnes mises à l'abri depuis l'Île-de-France (sas régional). Cette mise à disposition prendra fin en septembre 2024, l'ex-collège ayant vocation à être détruit. Par la mobilisation de cet équipement, la collectivité a souhaité apporter son soutien à l'État et à l'accueil des étrangers primo-arrivants. En effet, parmi les personnes qui ont transité par le dispositif à la date du 20 juin 2024, 169 sont des BPI.

Au-delà de sa contribution en nature, la collectivité s'est également acquittée du paiement des fluides (soit 180 000€ pour la seule année 2023).

Thématique(s) de l'action :

Cocher la/les thématique(s) relatives à l'action.

- Apprentissage du français
- Apprentissage du français à visée professionnelle
- Accompagnement vers / Accès à l'emploi et à la formation professionnelle
- Accès au logement
- Santé / Accès à la santé
- Accès aux droits
- Accès au sport
- Accès à la culture / aux pratiques culturelles et artistiques
- Aide à la mobilité
- Aide à la parentalité / Garde d'enfants
- Appropriation des principes de la République et des usages de la société française
- Lutte contre la fracture numérique et l'illectronisme
- Accompagnement global / Parcours d'intégration renforcé
- Actions en direction des acteurs / Professionnalisation des acteurs
- Ingénierie / Coordination du contrat et gouvernance locale
- Promotion et valorisation de la politique d'intégration

Calendrier prévisionnel de l'action :

Précisez ici la durée de l'action, la date de début et de fin de l'action et ses principaux jalons de déploiement.

Janvier 2024 – 15 septembre 2024

Territoire de déploiement :

Précisez ici si l'action a été déployée sur l'intégralité du territoire couvert par le CTAI ou sur une partie (le cas échéant, indiquez les communes concernées).

Bordeaux Métropole

Porteur(s) de l'action :

Indiquer si l'action est portée par la collectivité/le CCAS ou s'il est prévu un appel projets ou un appel à manifestation d'intérêt ou si un porteur est pré-identifié.

Portage de l'action :

Collectivité signataire du CTAI CCAS Porteur associatif Autre (précisez) :

Modalités de sélection du/des opérateur(s) en charge du déploiement de l'action :

Appel à projets (AAP) Appel à manifestation d'intérêt (AMI) Conventonnement direct
 Autre (précisez) :

Commentaires :

Les locaux sont mis à disposition par la collectivité de Bordeaux Métropole, mais la gestion du dispositif est assurée par l'association Diaconat de Bordeaux (financement mixte 303/177).

Partenaire(s) mobilisés dans le cadre de l'action :

France Travail OFII Opérateur AGIR CAF CPAM Conseil départemental Conseil régional Autre collectivité signataire d'un CTAI (le cas échéant, précisez) :
 Université Services hospitaliers/médico-sociaux Chambres consulaires
 Autre (précisez) :

Commentaires :

Budget prévisionnel

| | |
|--|---|
| Montant de la subvention demandée sur les crédits de l'action 12 du programme 104 | |
| Montant des reliquats disponibles au titre de l'exécution n-1 (action 12 du P104) (si renouvellement contrat) | |
| Montant de la contribution de la collectivité | 180 000,00 € (fluides) |
| <i>dont financements directs</i> | |
| <i>dont contributions estimées en nature (mise à disposition d'ETP, moyens immobiliers, autres)</i> | Mise à disposition des locaux par la collectivité |
| Contributions prévisionnelles des autres financeurs | |
| <i>dont programme 103</i> | |
| <i>dont programme 147</i> | |
| <i>dont programme 177</i> | |
| <i>dont autre programme budgétaire de l'État (le cas échéant, précisez)</i> | |
| <i>dont FAMI</i> | |
| <i>dont financements privés</i> | |
| Coût total de l'action | 180 000,00 € |
| Coût unitaire moyen par bénéficiaire | |

Commentaires :

Il s'agit là uniquement des coûts afférents à la mise à disposition des locaux et non au fonctionnement du dispositif.

Indicateurs de suivi et d'évaluation

Cette partie doit être renseignée impérativement pour toute action inscrite dans un projet de CTAI. Dans ce cadre, il conviendra de renseigner tous les tableaux des indicateurs qui serviront à l'évaluation de l'action. Si nécessaire, insérez des tableaux supplémentaires avec d'autres indicateurs. Le modèle de tableau-indicateur à reprendre est le suivant :

| | Objectif Valeur-cible |
|---------------------|--------------------------|
| Intitulé indicateur | |
| Intitulé indicateur | |

1. Indicateurs relatifs au nombre de bénéficiaires (étrangers bénéficiaires et/ou acteurs de l'intégration)

1.1. Si l'action s'adresse à des étrangers primo-arrivants

| | Objectif Valeurs-cibles |
|--|----------------------------|
| Nombre total d'étrangers éligibles bénéficiaires de l'action | |
| dont hommes | |
| dont femmes | |
| dont moins de 25 ans | |
| dont BPI | |
| | dont BPI hommes |
| | dont BPI femmes |
| | dont BPI moins de 25 ans |
| dont BPT | |
| dont autres publics hors EPA (précisez le cas échéant la nature des publics et part des publics concernés sur la totalité de l'action) | |

Commentaires :

1.2. Si l'action s'adresse à des acteurs de l'intégration

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Identité des acteurs de l'intégration bénéficiaire de l'action | |
| Nombre d'acteurs de l'intégration bénéficiaires d'une action de formation | |

Commentaires :

2. Indicateurs qualitatifs (par type d'action) :

Insérez uniquement les tableaux pour la/les thématique(s) concernée(s) par l'action.

Apprentissage du français (y compris à visée professionnelle)

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|--|----------------------------|
| Nombre d'heures de formation dispensées (nombre d'heures dispensées, indépendamment du nombre de bénéficiaires. Pour une formation de 10 heures dispensées à 20 bénéficiaires, compter 10 heures et non $10 \times 20 = 200$ heures) | |
| Coût horaire unitaire (= coût total de l'action/nombre d'heures de formations dispensées/nombre total de bénéficiaires) | |

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre de participants assidus (nombre de participants dont le taux de présence aux séances de formation dispensées est égal ou supérieur à 80 % du nombre d'heures prévues dans leur parcours individuel de formation) | |

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre de participants ayant progressé d'au moins un niveau du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL) entre le début et la fin de la formation | |
| Nombre de participants ayant passé une certification à l'issue de la formation | |

Commentaires :

Accompagnement vers / Accès à l'emploi et à la formation professionnelle

Indicateur de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|--|----------------------------|
| Durée moyenne du parcours vers l'emploi (Exprimée en mois entre l'inscription du bénéficiaire dans le parcours et sa sortie) | |

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre de bénéficiaires en sortie positive à l'issue du parcours d'accompagnement vers l'emploi <i>Est considérée comme une sortie positive : une sortie en emploi quels qu'en soient la nature et le type ainsi qu'en formation pré-qualifiante / qualifiante / certifiante ou diplômante.</i> | |
| Nombre de bénéficiaires en formation professionnelle | |
| Nombre de bénéficiaires en emploi durable à l'issue du parcours <i>Un emploi durable correspond à tout contrat de plus de 6 mois quels qu'en soient la nature et le type.</i> | |
| Nombre de bénéficiaires en sortie positive 6 mois après leur sortie de parcours <i>(Si ce suivi à 6 mois n'est pas réalisé, le préciser)</i> | |

Commentaires :

Accès au logement

Indicateur de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre de ménages accompagnés vers le logement | |
| Durée moyenne des parcours d'accompagnement vers le logement dispensés sur cette action | |
| Nombre de ménages ayant pu accéder à un logement pérenne <i>Une sortie positive est une sortie en logement pérenne (logement public ou privé, résidence sociale, foyer de jeunes travailleurs) et non en hébergement.</i> | |
| Part sur la totalité des participants en situation de fin de parcours | |

Commentaires :

Accès à la santé

Nature de l'accompagnement : (plusieurs réponses possibles)

- Accompagnement dans l'accès au droit commun en matière de santé ou d'accès aux soins
- Accompagnement dans l'accès aux soins de santé mentale
- Prise en charge du psychotraumatisme
- Prise en charge du psychotraumatisme pour les personnes victimes de violences sexistes ou sexuelles
- Autres (préciser) :

Indicateur de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|--|----------------------------|
| Nombre de consultations médicales pour des étrangers éligibles | |
| Nombre moyen de consultations médicales par participants | |
| Part des consultations médicales réalisées avec une prestation d'interpré- riat (%) | |

Commentaires :

Accès aux droits

Nature de l'accompagnement : (plusieurs réponses possibles)

- Accès au droit commun (CPAM, CAF...)
- Aide administrative et juridique en droit des étrangers
- Accès aux droits pour les femmes victimes de violence
- Autres (préciser) :

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre d'heures de formation d'accompagnement consacrées aux bénéficiaires (Nombre d'heures dispensées, indépendamment du nombre de bénéficiaires. Pour une formation ou un accompagnement de 10 heures dispensées à 20 bénéficiaires, compter 10 heures et non 10x20=200 heures) | |
| Coût horaire unitaire (= coût total de l'action/nombre d'heures de formations ou d'accompagnement dispensées/nombre total de bénéficiaires) | |

| Outils et méthodes utilisés | Description des outils et des méthodes |
|-----------------------------|--|
| | |

Commentaires :

Accès au sport

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre d'événements sportifs auxquels les bénéficiaires ont participé | |
| Intitulé indicateur | |
| Intitulé indicateur | |

Commentaires :

Accès à la culture / aux pratiques culturelles et artistiques

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre d'événements culturels et artistiques auxquels les bénéficiaires ont participé | |

Commentaires :

Aide à la mobilité

Thématique(s) de l'action : (plusieurs réponses possibles)

- Formations générales à la mobilité (connaissance du territoire, utilisation des transports collectifs, utilisation de moyens de transports alternatifs, mobilité partagée)
- Formations spécifiques au code de la route
- Apprentissage du vocabulaire du code de la route et/ou de la conduite
- Accompagnement vers des solutions de mobilité alternatives à la conduite automobile
- Formations spécifiques à la conduite automobile
- Autres (préciser) :

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre de personnes accompagnées dans un parcours de formation à la mobilité ayant obtenu le code de la route | |
| Nombre de personnes accompagnées dans un parcours de formation à la mobilité ayant obtenu le permis de conduire | |

Commentaires :

Aide à la parentalité / Garde d'enfants

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre de places en crèche / halte-garderie | |
| Nombre d'ateliers de sensibilisation | |

Commentaires :

Appropriation des principes de la République et des usages de la société française

Thématique(s) de l'action : (plusieurs réponses possibles)

- Laïcité
- Égalité femmes-hommes
- Citoyenneté
- Parentalité
- Liens avec la société d'accueil (parrainage, mentorat...)
- Autres (préciser) :

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|--|----------------------------|
| Nombre d'heures de formation ou d'accompagnement dispensées (Nombre d'heures dispensées, indépendamment du nombre de bénéficiaires. Pour une formation ou un accompagnement de 10 heures dispensées à 20 bénéficiaires, compter 10 heures et non 10x20=200 heures) | |
| Coût horaire unitaire (= coût total de l'action/nombre d'heures de formations ou d'accompagnement dispensées/nombre total de bénéficiaires) | |

| Outils et méthodes utilisés pour l'appropriation des principes de la République et les usages de la société française | Description des outils et des méthodes |
|---|--|
| | |

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre de binômes constitués (parrainage, mentorat) | |

Commentaires :

Lutte contre la fracture numérique et l'illectronisme

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre d'heures de formation consacrées à la réduction de l'illectronisme (Nombre d'heures dispensées, indépendamment du nombre de bénéficiaires. Pour une formation de 10 heures dispensées à 20 bénéficiaires, compter 10 heures et non 10x20=200 heures) | |
| Coût horaire unitaire (= coût total de l'action/nombre d'heures de formations dispensées/nombre total de bénéficiaires) | |

| | Objectif Valeurs-cibles |
|--|----------------------------|
| Nombre d'outils (tablette, etc.) mis à disposition individuellement des étrangers éligibles | |

Commentaires :

Accompagnement global / Parcours d'intégration renforcé

Indicateurs de suivi de l'action

Insérer les tableaux-indicateurs relatifs aux différentes thématiques d'intervention du projet d'accompagnement comprenant différentes dimensions (par exemple : apprentissage du français, accompagnement vers l'emploi, etc.). Indiquer en quoi cette action est complémentaire aux missions d'accompagnement de l'opérateur AGIR.

Commentaires :

Actions en direction des acteurs / Professionnalisation des acteurs

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

| | Objectif Valeurs-cibles |
|---|----------------------------|
| Nombre d'ateliers tenus et nombre d'heures de formation dispensées aux acteurs de l'intégration | |
| | Description des outils |
| Outils créés et/ou mis à disposition des professionnels | |

Commentaires :

Ingénierie / Coordination du contrat et gouvernance locale

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez tout indicateur pertinent.

Un coordonnateur du CTAI est-il recruté (ou le sera) ? Si oui, joignez la fiche de poste et précisez :

- la part d'ETPT mobilisée ;
- s'il s'agit d'un recrutement ou d'un agent déjà en poste dont les missions ont évolué ;
- ses missions principales et les actions conduites dans ce cadre.

| | Objectif Valeur-cible |
|---------------------|--------------------------|
| Intitulé indicateur | |
| Intitulé indicateur | |